

PLAN FÖR LIKABEHANDLING OCH MOT KRÄNKANDE BEHANDLING FÖR FAGERSTA KOMMUNS FÖRSKOLOR 2019 FÖRSKOLAN VITMÅLA

Bakgrund

Denna plan utgår från ”Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever”, Barnkonventionen, Förskolans läroplan Lpfö-18, Kommunens skolplan och Gemensam arbetsplan för förskolorna i Fagersta.

§ 1 Denna lag har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Lagen har också till ändamål att motverka annan kränkande behandling. Denna lag tillämpas på utbildning och annan verksamhet som avses i skollagen (1985:1100).

Planen är utarbetad utifrån ”Förebygga diskriminering och kränkande behandling, Främja likabehandling”, ”Lika rättigheter i förskolan” (DO, BEO och Skolinspektionen).

Våra visioner

- På våra förskolor ska alla, dvs. barn, personal och vårdnadshavare vara trygga
- Alla ska bemötas med respekt och bli accepterad för den man är oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, köns överskridande identitet, uttryck eller ålder.
- Vi ska lyssna på varandra. Allas åsikter är viktiga.

Definitioner

Diskriminering är när förskolan på osakliga grunder behandlar ett barn sämre än andra barn och missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder.

Direkt diskriminering: Är när ett barn behandlas sämre än andra barn på grund av något av som ovan nämnts.

Indirekt diskriminering: Tillämpandet av en bestämmelse som verkar neutral men som får en diskriminerande effekt.

Trakasserier: är uppträdande som kränker ett barn värdighet och som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder.

Annan kränkande behandling: är uppträdande som kränker ett barns värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Detta kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller att rycka någon i håret.

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker barns värdighet. Det kan vara fysiska, verbala, psykosociala eller i texter och bilder.

Repressalier: Personalen får inte utsätta ett barn för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att barnet eller vårdnadshavaren har anmält förskolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling.

Kartlägnings och nulägesanalys

Klimat och miljö i förskolan:

Ett gott klimat för oss är:

- Ärlighet
- Respekt
- Uttrycksfrihet
- Bollplank - Öppenhet
- Empati
- Positivt tänkande
- Hjälpsamhet, samarbete
- Förståelse, se behov
- Lyhördhet
- Vitänkande, gemensamt tänk
- Goda förebilder
- Genusperspektiv

Åtgärder:

- Vara öppen för varandra och accepterar varandras olikheter
- Tar upp till diskussion om det är ett problem t.ex. och komma överens om hur vi ska göra
- Delge varandra, så att alla blir delaktiga
- Medvetet tänk utifrån barnkonventionen.

Miljö:

- Behov av ljuddämpande material i alla rum då det är hög ljudnivå.
- För att undvika att man i vissa rum kan bli utsatt har vi öppet till alla rum, vi vuxna placerar oss i olika rum.
Vi och barnen talar om vad som händer i våra olika rum.

Åtgärder:

- Vi köper in material eftersom och ser då medvetet till likabehandling.
- Personalen uppmärksammar barnen på att prata/leka och låta bli att skrika och att respektera när någon säger nej!

Mat:

Som det ser ut nu i barngrupperna kan alla barn äta den mat som förskolan serverar oavsett fysisk förmåga eller religion.

Åtgärder:

Om vi får barn som är allergiska eller av annan orsak inte kan äta den mat som förskolan serverar ansvarar VH för att anmäla det på kostservice hemsida.

Utflykter, fester och andra aktiviteter:

Vi har anpassat aktiviteterna så att alla kan vara med oavsett t.ex. religion och fysisk förmåga.

Åtgärder:

Vi ska respektera barn och vårdnadshavares önskemål och åsikter om att delta/inte delta i vissa aktiviteter.

Vi diskuterar och gör upp en plan tillsammans med vårdnadshavare.

Synlig mångfald på förskolan:

Vi tycker att det i förskolans lokaler syns att vi välkomnar mångfald genom att:

- Flaggor på de länder vi har representerade på förskolan
- Text på olika språk, ex. välkommen, veckodagar, mm
- Böcker på barnens modersmål att läsa på förskolan
- Vi använder bilder för att tydliggöra vår verksamhet
- Vi har duplo "världsmedborgare"
- Lekmatta med människor från hela världen
- Dockor med olika utseenden och olika nationaliteter
- Musik från olika länder
- Alfabetet på olika språk
- Siffror, ett till fem på olika språk
- Världskarta där vi visar med kort på barnen var de härstammar ifrån.
- Lekmaterial i form av rullstol och barn.
- TAKK material uppsatt i flera rum.
- Modersmålsstödjare och Språkassistenter.

Åtgärder:

- Vi fortsätter att köpa in material utifrån likabehandling, ser också till funktionshinder.
- Sätta upp fler bilder från olika länder/kulturer

Kompetensutveckling:

Vi anser att vi har den kompetens som vi behöver i likabehandlingsarbetet.

Det vi har är:

- Jämställdhetsprojektet/2år – De flesta
- Kaj Pollack – De flesta
- Utbildning och erfarenhet
- Diskussioner med barn, kolleger och andra vuxna
- Litteratur och föreläsningar
- Utvecklingsgruppens arbete med Interkulturellt förhållningssätt
- I arbetet med pedagogisk dokumentation
- Arbete med arbetsplaner, portfolio och andra styrdokument
- Arbete i utvecklingsgruppen utifrån Interkultur
- Nätverksträffar Jämställdhet.
- Läslyftet, Flerspråkighet i Förskolan.
- "Stopp min kropp"

Åtgärder:

- Samma kompetensutveckling för alla

- Kompetensutveckling för specifika behov. För oss ökad förståelse för olika kulturer och religioner
- Handledning

Introduktion:

Vi har till viss del introducerat planen.

Åtgärder:

- På inskolningen informera och visa planen för vårdnadshavare, precis som vi gör med våra arbetsplaner
- Berätta och samtala runt planen på föräldramöten
- Samtal utifrån hur en bra kamrat är och på så sätt få in lika behandlingsplanen i arbetet med barnen.

Vi har rutiner för hur vi informerar vårdnadshavare om barnets möjlighet att få utveckla både det svenska språket och sitt modersmål.

- Vi har arbetat fram en plan för detta som ska gälla hela förskoleorganisationen.

Vi inkluderar vårdnadshavare och arbetar för att alla får ett gott bemötande oavsett språkkunskaper eller hur familjebilden ser ut genom att:

- Vid inskolning och viktiga samtal använda oss av telefontolk eller modersmålsstöd
- Vi ger information till båda föräldrarna om de inte bor tillsammans

Åtgärd:

Vi fortsätter som nu.

Kommunikation:

Idag når vi ut med vår likabehandlingsplan genom Lpfö-18 och genom arbetsplaner.

Åtgärder:

- Informera på föräldramöten
- Lätt tillgänglig i föräldrapärmen
- Föräldraråd - diskussioner
- Kontinuerliga samtal och diskussioner med barnen.
- Översätta vissa delar på olika språk

Idag informerar vi föräldrarna om barnens möjlighet att även få utveckla sitt modersmål på förskolan. Vi kan hänvisa till talpedagog vid svårigheter.

Åtgärder:

Vi har en handlingsplan för detta ändamål.

Mål för 2019:

- Vi arbetar med att vara en god kamrat
- Vi utgår från barnkonventionen när vi planerar vår verksamhet.
- Arbetar med "Stopp min kropp".
- Att alla barn ska bli starka individer, våga stå för sin åsikt, kunna säga nej samt förstå betydelsen av ett nej!

Åtgärder:

1. Vi börjar höstterminen med ett ”kompis tema” där barnen får göra upp regler för hur vi ska vara mot varandra och hur vi ska ha det på Vitmåla
2. Vi tar in det i vår dagliga verksamhet och i olika projekt.
3. Vi pratar om hur vi säger till och är mot varandra
4. Vi arbetar dagligen med turtagning och att visa respekt mot alla.

Uppföljning: VT 2019

Barnen har blivit mer självständiga, vågar stå för sin åsikt och diskuterar tillsammans när det uppstår konflikter.

Genom att vi följer barnkonventionen erbjuds alla barn att delta i speciella aktiviteter.

(Här börjar planen mot kränkande behandling)

Rutiner

Förebyggande åtgärder.

All personal inom förskolan ska arbeta förebyggande mot kränkningar genom att:

- All personal läser barnkonventionen och förankrar den i verksamheten
- All personal läser ”Trygghet, respekt och ansvar” och ska vara väl förtrogen med den
- All personal, barn och vårdnadshavare är delaktiga i eller får inblick i arbetet med denna plan
- Vi vuxna är goda förebilder och ansvarar för att planen efterföljs
- All personal läser ”Stopp min kropp”

Under de år barnen är hos oss skall vi vuxna lära barnen reflektera över sitt handlande genom att ställa frågor som:

- Hur tänkte du nu?
- Hur ska vi lösa det här?
- Hur känns det? (känslor)
- Hur kan vi göra det bra igen?
- Hur kan vi göra istället?

Vid det förebyggande arbetet ska vi använda oss av:

- Värdegrundsdiskussioner i personalgruppen
- Utbildning för personalen
- Dagliga samtal med barnen
- Rollspel och drama
- Sagor – rim – ramsor
- Olika filmer
- Utvecklings/Portfoliosamtal
- Föräldramöten - föreläsningar, olika metoder
- Reflektion och diskussions tid
- Musik
- ”Stopp min kropp”

Akut åtgärd vid kränkande behandling:

- Stöd till den utsatta
- Se till att den utsatta har tillgång till en trygg zon
- Ta reda på vad som har hänt

- Lyssna aktivt och empatiskt
- Undvik motbeskyllningar

Att utreda och åtgärda kränkande behandling:

Barn – Barn

- Samtala direkt med berörda barn om vad som har hänt och att vi inte accepterar det beteendet
- Använda oss av ”hur frågorna”
- Involvera alltid vårdnadshavare och förskolechef vid upprepade tillfällen av kränkningar och vid kränkningar riktade mot ett och samma barn
- Dokumentation - uppföljning (använd blankett).

Vuxna – Barn

- Var rak genom att reagera och säg till om personal, vårdnadshavare eller annan vuxen beter sig kränkande mot ett barn/barnen
- Se till att få ett samtal med den vuxne i enrum och fråga hur denne tänkte och visa att vi inte accepterar det beteendet
- För aldrig känsliga diskussioner mellan vuxna då barnen är närvarande
- Vid allvarliga incidenter kontaktas förskolechef som går vidare med ärendet
- Dokumentation – uppföljning (använd blankett).

Barn – Vuxna

- Samtala direkt med berörda barn om vad som har hänt och att vi inte accepterar det beteendet
- Använda oss av ”hur frågorna”
- Involvera alltid vårdnadshavare och förskolechef vid upprepade tillfällen av kränkningar och vid kränkningar riktade mot en och samma vuxen
- Dokumentation - uppföljning (använd blankett).

Vuxna – Vuxna

- Var rak genom att reagera och säg till om personal, vårdnadshavare eller annan vuxen beter sig kränkande mot någon vuxen
- Se till att få ett samtal med den/de vuxna i enrum och fråga hur de tänkte och visa att vi inte accepterar det beteendet
- För aldrig känsliga diskussioner mellan vuxna då barn är närvarande
- Vid allvarliga incidenter kontaktas förskolechef som går vidare med ärendet.
- Dokumentation – uppföljning (använd blankett).

Uppföljning

- Bestäm alltid ett datum för uppföljning av kränkandebehandling.

Ansvarsfördelning

Förskolechefen:

- har det yttersta ansvaret för att planen upprättas, följs samt årligen utvärderas och revideras.
- ansvarar också för att personalen kontinuerligt utbildas för att aktivt kunna arbeta mot kränkande behandling.
- Vidare ansvarar förskolechefen för att vikarier och andra som rör sig på förskolan får ta del av planen, dvs. städ- och kökspersonal.

Personalen:

- Alla i förskolan är skyldiga att främja likabehandling och att förebygga och motverka diskrimineringar/kränkningar.
- Alla är också skyldiga att så fort som möjligt utreda sådana.

Vårdnadshavare:

- Om förskola och hem klart tar avstånd från kränkande behandling får detta en positiv påverkan på barnen
- Om du som vårdnadshavare misstänker att ditt barn eller någon annans barn utsätts för kränkande behandling ska du kontakta avdelningens personal eller förskolechef
- Det kan vara svårt att ta till sig att ens eget barn kränker andra. Även om det är svårt, är du den som bäst kan göra något åt det. Vi ber dig att göra helt klart för barnet att du ser mycket allvarligt på beteendet och inte accepterar det. Även i sådana fall ska du kontakta personalen eller förskolechefen så att vi tillsammans kan arbeta med detta.

Barnen:

- Med stigande ålder och mognad ökar ansvaret också för barnen. De ska genom personalens och vårdnadshavarnas försorg känna till och förstå hur viktigt det är att respektera andra, hjälpas åt, visa hänsyn och uppträda trevligt mot varandra.

Dokumentation

- Dokumentationen ska ske på särskild blankett. (bilagor) Förskolechefen arkiverar dokumentationen.

Information

- I samband med att förskolan tar emot ett nytt barn ska familjen informeras om ”Plan för likabehandling och mot kränkande behandling för Fagerstas förskolor” (inskolningsamtal)
- En genomgång av planen ska alltid göras i samband med introduktion av ny personal – förskolechefen ansvarar.

Uppföljning

- Uppföljning och utvärdering av planen ska göras inom ramen för den skriftliga kvalitetsredovisningen
- Revidering av planen kommer att göras januari 2020