



## **Reglemente för förbundsdirektionen i Norra Västmanlands Utbildningsförbund**

Antaget av kommunfullmäktige i Fagersta 2009-12-15 § 103

Antaget av kommunfullmäktige i Norberg 2009-12-07 § 140

Antaget av kommunfullmäktige i Skinnskatteberg 2009-11-23 § 64

### **§ 1 Bakgrund**

Norra Västmanlands Utbildningsförbund har kommunerna Fagersta, Norberg och Skinnskatteberg som medlemmar. Syfte, ändamål m.m. framgår av förbundets förbundsordning.

### **§ 2 Organisation**

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För förbundsdirektionen gäller utöver förbundsordningen även detta reglemente.

### **§ 3 Presidium**

Ordförande och två vice ordförande utgör direktionens presidium.

### **§ 4 Ordförandens särskilda uppgifter**

Direktionens ordförande ska närmast under direktionen ha uppsikt över förbundets förvaltning, med uppmärksamhet följa och ta initiativ i frågor av betydelse för förbundets verksamhet och ekonomi, främja samverkan mellan förbundet och medlemskommunerna samt representera direktionen vid uppvaktningar

### **§ 5 Sammanträden**

Förbundsdirektionen sammanträder på tid och plats som den bestämmer.

### **§ 6 Närvarorätt**

Ersättarna har närvaro- och yttranderätt på direktionens sammanträden. Ersättare har rösträtt endast när han/hon tjänstgör. Personalrepresentanter samt medlemskommunernas economichef och kommundirektör eller motsvarande har rätt att närvara vid direktionens sammanträde.

*(Not: 2007 – i princip flyttat från tidigare förbundsordning till reglemente med vidgat innehåll)*

### **§ 7 Anmälan av förhinder**

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller del av sammanträde ska anmäla detta till förbundsdirektionens sekretariat.

## **§ 8 Ersättarnas tjänstgöring**

Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde ska, om möjligt, en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe i den ordning som förbundsordningen anger.

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in för ledamoten.

## **§ 9 Kallelse**

Ordföranden svarar för att kallelsen utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla tid och plats för sammanträdet samt senast 7 dagar före sammanträdesdagen tillställas ledamöter och ersättare eller annan förtroendevald med rätt att närvara. Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt. När varken ordföranden eller någon av vice ordförandena kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## **§ 10 Ersättare för ordföranden**

Om varken ordföranden eller någon av vice ordförandena kan delta i ett helt sammanträde eller del av sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får förbundsledningen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## **§ 11 Justering av protokoll**

Protokoll justeras av ordföranden och en ledamot.

Förbundsledningen kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Den ska redovisas skriftligt innan förbundsledningen justerar den.

## **§ 12 Reservation**

Ledamot som reserverat mot ett beslut och vill motivera reservationen ska göra det skriftligt och lämna den före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet.