

PLAN FÖR LIKA BEHANDLING OCH MOT KRÄNKANDE BEHANDLING FÖR FAGERSTA KOMMUNS FÖRSKOLOR 2019

FÖRSKOLAN UGGLAN/SVEA

Bakgrund

Denna plan utgår från ”Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever”, Barnkonventionen, Läroplan för förskolan Lpfö 18, Gemensam arbetsplan för förskolorna i Fagersta.

§ 1 Denna lag har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Lagen har också till ändamål att motverka annan kränkande behandling. Denna laga tillämpas på utbildning och annan verksamhet som avses i skollagen (1985:1100).

Planen är utarbetad utifrån ”Förebygga diskriminering och kränkande behandling, Främja likabehandling” (DO, BEO och Skolinspektionen).

Visioner

På våra förskolor ska alla, dvs. barn, personal och vårdnadshavare vara trygga

Alla ska bemötas med respekt och bli accepterad för den man är oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder

Vi ska lyssna på varandra. Allas åsikter är viktiga.

Definitioner

Diskriminering är när förskolan på osakliga grunder behandlar ett barn sämre än andra barn och missgynnandet har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder.

Direkt diskriminering: Är när ett barn behandlas sämre än andra barn på grund av något av som ovan nämnts. *Indirekt diskriminering*: Tillämpandet av en bestämmelse som verkar neutral men som får en diskriminerande effekt. *Trakasserier*: är uppträdande som kränker ett barns värdighet och som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck eller ålder.

Annan kränkande behandling: är uppträdande som kränker ett barns värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Detta kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller att rycka någon i håret.

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker barns värdighet. Det kan vara fysiska, verbala, psykosociala eller i texter och bilder.

Repressalier: Personalen får inte utsätta ett barn för straff eller annan form av negativ behandling på grund av att barnet eller vårdnadshavaren har anmält förskolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling.

Kartläggning och nulägesanalys

Klimat och miljö

Ett gott klimat för oss är:

- Ha en öppen kommunikation. Våga lyfta saker och inte älta dem
- Respektera olikheter-utgå från den person du möter
- Prata inte om barnen när de är med
- Fungerande rutiner. Ha gemensamma regler och gränser som är väl kända för alla
- Genom öppna dialoger främja fortsatt gott samarbete mellan alla på förskolan, barn och vuxna
- Ha roligt tillsammans. Vara positiv, lyhörd, respektera och ha förståelse för att få en bra stämning på arbetsplatsen
- De vuxna ska cirkulera ute på gården.

Metoder:

- Vi diskuterar dessa värdegrundsfrågor kontinuerligt t.ex. med vårdnadshavare, i samlagen och på personalmöten.

Miljö:

Vår miljö är anpassad för barn i åldrarna 1-3 år och 3-5 år.

Åtgärder:

- När behovet uppstår så anpassar vi miljön, t ex. vid flerspråkighet
- Alla barn behöver t ex. egen krok, hylla, matplats och sovplats. Vi försöker lösa det efter de förutsättningar vi har t ex. att några barn får dela hylla.

För att få en trygg ute- och innemiljö:

- Personalen behöver dela upp sig på olika platser både ute och inne, för att ha uppsikt över så många barn som möjligt samtidigt.

Mat:

- Alla barn kan äta den mat som förskolan serverar oavsett allergier, funktionshinder, etiska val eller religion.

Metoder:

- Vid behov av specialkost ansöker vårdnadshavare på nätet. Alfa köket ansvarar för att förskolan tillhandahåller den mat som är anpassat efter barnets behov, personalen på respektive förskolor ser till att barnet får rätt mat.

Utflykter, fester och andra aktiviteter

- Alla barn erbjuds att delta i utflykter och fester oavsett religion eller funktionshinder.

Metoder:

- Vi diskuterar tillsammans med vårdnadshavare om situationen och kommer gemensamt fram till en plan hur vi ska gå till väga.

Synlig mångfald på förskolan:

- Flaggor från olika länder
- Familjeböcker till barnen
- Familjeblad
- Jordglob
- Dockor och bilar
- Pussel och pyssel
- Musik
- Utklädningskläder
- Alla barn får prova alla aktiviteter
- Olika media som dator och lär-platta
- Vi uppmärksammar FN-dagen den 24 oktober
- Vi uppmärksammar Rocka socks-dagen den 21 mars
- Vi sätter upp Barnkonventionen i hallen, så den finns tillgänglig för föräldrarna
- Vi uppmärksammar Finlands nationaldag den 6 december.

Metoder:

- För att synliggöra mångfald kan man t ex. Sätta upp lappar på olika språk enligt LTG-metoden, rekommendera föräldrarna att låna böcker på barnens modersmål, dataspel, talböcker och musik på olika språk, det är viktigt att vi försöker att synliggöra varje enskilt barn oavsett religion, ursprung, kön och familjeförhållanden.
- Barn med funktionsnedsättning ska ha en resurs de tider barnet vistas på förskolan.

Kompetensutveckling:

Vi har följande kompetens i Likabehandlingsarbete:

- Utbildning (förskollärarytutbildning, lärare mot tidigare åldrar och barnskötarutbildning)
- 2-års genusutbildning
- Arbete med arbetsplaner
- Andra styrdokument
- Portfolioarbete
- Föreläsningar
- Diskussioner
- Litteratur, dator och lär-platta
- Erfarenheter och olika bakgrunder
- Intresse

Metoder:

- Tänka och vara positiva och behandla alla likvärdigt, samma kompetensutveckling för alla, kompetensutveckling för specifika behov, handledning.
- It-säkerhet; personalen bör vara uppmärksam på vilka program barnen använder sig av vid användning av dator och lär-platta

Introduktion:**Vi har introducerat planen på följande sätt:**

- På inskolningen, informera och visa planen för vårdnadshavare, precis som vi gör med våra arbetsplaner
- Berätta och samtala runt planen på informationsmöten
- Samtala utifrån hur en bra kamrat är och på så sätt få in likabehandlingsplanen i arbetet med barnen.

Vi har rutiner för hur vi informerar vårdnadshavare om barnets möjlighet att få utveckla både det svenska språket och sitt modersmål.

Metod:

- Det finns en plan för detta som ska gälla hela förskoleorganisationen (se pärmen Flerspråkighet)

Vi inkluderar vårdnadshavare och arbetar för att alla får ett gott bemötande oavsett språkkunskaper eller hur familjebilden ser ut genom att:

- Vid inskolning och viktiga samtal använda oss av tolk eller informatör
- Vid inskolning använder vi oss av språkassistent
- Vi ger information till båda vårdnadshavarna om de inte bor tillsammans.

Kommunikation:

För att nå ut med planen gör vi följande:

Metoder:

- Vi samtalar med barnen
- Har planen tillgänglig i föräldrapärmen
- Läger ut den på vår hemsida
- Dokumenterar och sätter upp anslag
- Har en bra kommunikation med vårdnadshavare
- Informera på möten med vårdnadshavare.

Mål: 2018

- Att alla som vistas i förskolan ska trivas och må bra
- Personalen ska dela upp sig på olika platser både ute och inne, för att ha uppsikt över så många barn som möjligt samtidigt
- Alla får ta del av Likabehandlingsplanen
- Synliggöra mångfald i det pedagogiska materialet, t ex. litteratur, pussel, dockor och utklädningskläder
- Vi uppmärksammar FN-dagen och Barnkonventionen den 24 oktober.

Resultat:

Vi upplever att både barn och vårdnadshavare trivs hos oss och vi har även blivit bättre på att dela upp oss utomhus för att täcka in gården.

Vi har målat flaggor och Fredsduvor på FN-dagen och pratat om FN och Barnkonventionen.

Mål: 2019

- Att alla som vistas i förskolan ska trivas och må bra
- Personalen ska dela upp sig på olika platser både ute och inne
- Vi uppmärksammar FN-dagen och Barnkonventionen den 24 oktober och Rocka socks-dagen den 21 mars.
- Vi uppmärksammar Finlands nationaldag den 6 december och Samernas nationaldag den 6 februari.

Metoder:

Vid införskaffande av nytt material, leta mångfald.

Tidsplan för detta:

- Under året 2019

(Här börjar även planen mot kränkande behandling):

Rutiner:

Förebyggande åtgärder

All personal inom förskolan ska arbeta förebyggande mot kränkningar genom att:

- All personal läser barnkonventionen och förankrar den i verksamheten
- All personal läser ”Trygghet, respekt och ansvar” och ska vara väl förtrogen med den
- All personal, barn och vårdnadshavare är delaktiga eller får inblick i arbetet med denna plan
- Vi vuxna är goda förebilder och ansvarar för att planen efterföljs.

Under de år barnen är hos oss skall vi vuxna lära barnen reflektera över sitt handlande genom att ställa frågor som:

- Hur tänkte du nu?
- Hur ska vi lösa det här?
- Hur känns det? (känslor)
- Hur kan vi göra istället?
- Hur kan vi göra det bra igen?

Vid det förebyggande arbetet ska vi använda oss av:

- Värdegrundsdiskussioner i personalgruppen
- Utbildning för personalen
- Dagliga samtal med barnen
- Rollspel och drama
- Sagor – rim – ramsor
- Olika filmer
- Utvecklings/Portfoliosamtal
- Föräldramöten – föreläsningar, olika metoder
- Reflektion och diskussions tid
- Musik

Akut åtgärd vid kränkande behandling:

- Stöd till den utsatta
- Ser till att utsatta har tillgång till en trygg zon
- Ta reda på vad som har hänt
- Lyssna aktivt och empatiskt
- Undvik motbeskyllningar.

Att utreda och åtgärda kränkande behandling:

Barn – Barn

- Samtala direkt med de berörda barn om vad som har hänt och att vi inte accepterar det beteendet
- Använda oss av ”hur frågorna”
- Involvera vårdnadshavare och förskolechef vid upprepande tillfällen av kränkningar och vid kränkningar riktade mot ett och samma barn
- Dokumentation- uppföljning (använd blankett)

Vuxna – Barn

- Var rak genom att reagera och säg till om personal, vårdnadshavare eller annan vuxen beter sig kränkande mot ett barn/barnen
- Se till att få ett samtal med den vuxne i enrum och fråga hur denne tänkte och på så sätt visa att vi inte accepterar det beteende
- För aldrig känsliga diskussioner mellan vuxna då barnen är närvarande
- Vid allvarliga incidenter kontaktas förskolechef som går vidare med ärendet
- Dokumentation - uppföljning (använd blankett).

Barn – Vuxna

- Samtala direkt med berörda barn om vad som har hänt och att vi inte accepterar det beteendet
- Använda oss av ”hur frågorna”
- Involvera alltid vårdnadshavare och förskolechef vid upprepade tillfällen av kränkningar och vid kränkningar riktade mot en och samma vuxen
- Dokumentation - uppföljning (använd blankett).

Vuxna – Vuxna

- Var rak genom att reagera och säg till om personal, vårdnadshavare eller annan vuxen beter sig kränkande mot någon vuxen
- Se till att få ett samtal med den/de vuxna i enrum och fråga hur de tänkte och visa att vi inte accepterar det beteendet
- För aldrig känsliga diskussioner mellan vuxna då barn är närvarande
- Vid allvarliga incidenter kontaktas förskolechefen som går vidare med ärendet
- Dokumentation- uppföljning (använd blankett).

Uppföljning

- Bestäm alltid ett datum för uppföljning av kränkandebehandling

Ansvarsfördelning

Förskolechefen:

- Har det yttersta ansvaret för att planen upprättas, följs samt årligen utvärderas och revideras.
- Ansvarar också för att personalen kontinuerligt utbildas för att aktivt kunna arbeta mot kränkande behandling
- Vidare ansvarar förskolechefen för att vikarier och andra som rör sig på förskolan får ta del av planen, dvs. städ- och kökspersonal.

Personalen:

- Alla i förskolan är skyldiga att främja likabehandling och att förebygga och motverka diskrimineringar/kränkningar.
- Alla är också skyldiga att så fort som möjligt utreda sådana.

Vårdnadshavare:

- Om förskola och hem tar klart avstånd från kränkande behandling får detta en positiv påverkan på barnen
- Om du som vårdnadshavare misstänker att ditt barn eller någon annans barn utsätts för kränkande behandling ska du kontakta avdelningens personal eller förskolechefen
- Det kan vara svårt att ta till sig att ens eget barn kränker andra. Även om det är svårt, är du den som bäst kan göra någonting åt det. Vi ber dig att göra helt klart för barnet att du ser mycket allvarligt på beteendet och inte accepterar det. Även i sådana fall ska du kontakta personalen eller förskolechefen så att vi tillsammans kan arbeta med detta.

Barnen:

- Med stigande ålder och mognad ökar ansvaret också för barnen. De ska genom personalens och vårdnadshavarnas försorg känna till och förstå hur viktigt det är att respektera andra, hjälpas åt, visa hänsyn och uppträda trevligt mot varandra.

Dokumentation

- Dokumentationen ska ske på särskild blankett. (bilagor) Förskolechefen arkiverar dokumentationen.

Information

- I samband med att förskolan tar emot ett nytt barn ska familjen informeras om ”Plan för likabehandling och mot kränkande behandling för Fagerstas förskolor” (inskolningsamtal)
- En genomgång av planen ska alltid göras i samband med introduktion av ny personal – förskolechefen ansvarar.

Uppföljning

- Uppföljning och utvärdering av planen ska göras inom ramen för den skriftliga kvalitetsredovisningen.
- Revidering av planen kommer att göras januari 2020.